

# アジアサイエンスカフェ利用規約

2015年8月1日現在

## 1 利用時間

### \* 共用エリア

- 24時間利用可能です  
交流サロンにおいて、昼食時、夕食時にセミナー等のイベントを開くことがあります。フリーデスクの方はAルームのシェアデスクを使用可能です。

### \* 専用オフィス (Bルーム、Cルーム)

- 24時間利用可能です

## 2 セキュリティ

### \* キー

- カフェマスターキー (カード式)、シェアオフィス入口キー (キー式)、ルームキー (キー式) を会員各自にお渡しします。  
二人以上で利用する場合は、ルームキーは二つのキーをお渡しします。三つ以上使われる場合には、一つ1,000円で追加キーをお渡しします。
- 合鍵は作製しないでください。
- カフェ入口及びシェアオフィス入口は原則として常時閉鎖とし、キーによって入退室を行ってください。管理人がいる間はカフェ入口はオープンです。

### \* インターネット

- インターネットが使えます
- オープンカフェ内での無線LAN接続時等のコンピュータのセキュリティ管理は各自で行ってください。詳細は別途定める基準によります。

### \* 専用オフィス

- 室内の管理はご自身で行ってください。

### \* シェアデスク

- Aルームの専用デスクはパーティションで仕切られています。
- 大切な書類などは、ロッカー (有料) を利用するか、カギ付き収納 (専用デスクの場合) などを用意して管理してください。

## 3 スペース利用

- 利用可能な空間は、共用エリア、会員個々の専用シェアオフィス、シェアデスクとなります。
- シェアオフィス内の家具設置、機器設置は自由に行えます。

- ー 費用は自己負担になります
- ー 必要に応じ家具レンタルサービスが可能です ？
- ・ 各オフィス内の内装の変更は、運営事務局の許可を得たうえで可能です。
  - ー 費用は自己負担となります。
  - ー 必要に応じて内装サービス（有料）が利用可能です
  - ー 原則として退去時に自己負担で現状復帰していただきます（実施いただけない場合はデポジットから費用を差し引かせていただきます。）

#### 4 その他の利用条件

##### \* 郵便

- ・ 郵便は1Fにある指定の専用郵便ポストをご利用ください
- ・ 郵便ポストの管理等を運営事務局に有料で委託することができます

##### \* 宅配便

- ・ 宅配便は各自直接お受け取りいただきます。
- ・ 不在時には不在伝票で対応していただきます。

##### \* 喫煙

- ・ 施設内は原則として全エリア禁煙となっております。喫煙の際は指定の場所（前面オープンスペース。路上はおやめください）をお願いいたします。

##### \* 清掃

- ・ 運営事務局では、共用エリアのみ清掃を行います。専用オフィス内及び専用デスクまわりは会員各自で行ってください。
- ・ 共用デスクは、次の利用者が気持ちよく使えるよう、利用後の整理整頓をお願いします。

##### \* ゴミ

- ・ ゴミはキッチンスペースに設置のゴミ箱をご利用ください。

##### \* 屋外共用スペース

- ・ 前面オープンスペース及び東側通路は共用で利用可能です。マンションのほかの居住者の迷惑にならないようご配慮ください
- ・ 駐停車は荷物の積み下ろし等のみ可能です。

#### 5 共用スペース、共用設備の内容

##### 5 共用スペース

###### 1) 交流サロン

- ・ サイエンスカフェの考え方に賛同する方々が集い、ビジネス創造のための相談、打ち合わせの場です。
- ・ シェアデスクの利用者やほかの利用者に迷惑のかからないようご注意ください
- ・ オフィス会員の方は、自動的に交流サロンの会員として（通常年会費 3 千円）、

お一人様 300 円(フリードリンク付き、通常会員千円、ゲスト 500 円)でご利用できます。

## 2) 会議室

- ・ 2. 6 6 坪の会議室が利用可能です。
- ・ 会議室は会員が共用するものですので、節度をもって利用してください。一回の利用時間は、原則として 3 時間以内とします。
- ・ 予約される場合は、一時間あたり 1 0 0 円の予約金をお支払いください。月末清算払いです。

## 3) キッチンスペース

- ・ オフィス会員の方は、キッチンの利用が可能です。
- ・ 共用スペースですので、他の方々のことを考えて、きれいに使ってください。
- ・ 冷蔵庫と食器棚の利用が可能です。利用の際は、持ち主が判別できるよう、飲料等に名前等の印をお付けください。

## 4) シャワールーム

- ・ 5 分間 100 円で利用可能です。
- ・ 他の方の利用を考え、清潔に使ってください。

## 5) トイレ

- ・ 男子用と男女兼用の二つが利用可能です。
- ・ 共用ですので、きれいに使って下さい。

## 6) ロッカー、収納棚

- ・ 通路脇のロッカー、収納棚は無料でご利用できます。
- ・ 専用利用の場合は、毎月 500 円をお支払いください。

## 7) 飲料

- ・ フリードリンクとしてミネラルウォーター、お茶、ウーロン茶、コーヒー、ジュースを用意しています
- ・ その他の飲料はご自分でお持込ください（近くにスーパー、コンビニがあります）

## 6 シェアオフィス、専用デスクの設備内容

\* 専用電話、FAX の設置が可能です

- ・ 回線は光回線となります
- ・ 会員が個別に事業者とご契約のうえ、配線工事、機器の設置を行ってください

- ・ 設置する際は、事前に事務局に相談し、許可を得てください。
- \* 専用スペース内には家具は用意されていませんので、自らご用意ください。

## 7 サポート内容

アジアサイエンスカフェでは、以下のサポートを無料で提供いたします

### 1) 相談

- ・ アウトソーシング、アライアンス、経営、ビザ取得などの相談にのります
- ・ 必要に応じ、アジア起業家村のネットワークを中心に専門家、各種機関を紹介します

### 2) ウェブページ

- ・ アジアサイエンスカフェのウェブページ上に会員の情報を掲載します

### 3) イベント

- ・ 会員交流、異業種交流、地域交流など、ビジネスチャンスを生むためのイベントを実施します

## 8 オプションサービス

アジアサイエンスカフェでは、以下のサービスを有料で提供します

### 1) コピー&プリンター&スキャナー

- ・ カラーコピー複合機（A3、プリンター、スキャナー機能付き）を利用いただけます。
- ・ 利用には別途定める利用料金が発生します
- ・ 会員それぞれの利用状況は自動的に機器に記録され、これに基づいて翌月松に月費用と一括でお支払いただきます。

### 2) 家具レンタルサービス

- ・ 机、椅子、サイドキャビネット（鍵付き）のレンタルサービスをご利用いただけます。
- ・ 利用には別途定める利用料金が発生します。

## 附則

この規約は、カフェの利用状況に応じて変更することがあります。